

Z M L U V A

o poskytovaní služieb PZS s paušálom

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, zákon č. 513/1991 Zb. v z.n.p.

m e d z i:

OBJEDNÁVATEĽOM:

Názov spoločnosti: Obec Plavecký Mikuláš
Adresa: Plavecký Mikuláš č.307, 906 35 Plavecký Mikuláš
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu: SK57 0200 0000 0000 0902 1182
IČO: 00 309 796
IČ DPH: 202 108 67 93
Zastúpenie: Ing. Peter Válek – starosta obce

a

POSKYTOVATEĽOM:

Názov spoločnosti: Inštitút bezpečnosti práce, s.r.o.
Adresa: J. Stanislava 1, 841 05 Bratislava
Registrácia: Okresný súd Bratislava I, odd. Sro, vložka č. 29036/B
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., Bratislava
IBAN: SK77 1100 0000 0026 2576 8457
IČO: 35859857
IČ DPH: SK2020226846
Zastúpenie: Ing. Milan Fančovič, konateľ
Mgr. Stanislav Zemanovič, splnomocnenec

I. Predmet zmluvy :

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa výkon pracovných zdravotných služieb **v zmysle §30ab zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov**,(ďalej len PZS).
- 1.2. Služby PZS ich rozsah a Rámcové náplne podľa bodov 1.1., tohto článku sú bližšie uvedené v prílohe č. 1. tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

II. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 2.1. Dohliadať, aby prevádzkové potreby objednávateľa boli v súlade s platnými právnymi predpismi na úseku ochrany zdravia.
- 2.2. Poskytovať bežnú metodickú pomoc pri stanovovaní PZS, najmä pri spracovávaní – aktualizácii dokumentov a riadiacich aktov objednávateľa (v písomnej forme).

- 2.3. Poskytovateľ poskytovať priebežné odborné poradenstvo a konzultácie objednávateľovi pri plnení PZS.
- 2.4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby len osobami s platnými osvedčeniami pre oblasť ktorú vykonávajú.
- 2.5. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri svojej činnosti dozvie ako aj o informáciach týkajúcich sa objednávateľa, jeho zamestnancov, a dodávateľov, a ktoré nadobudne pri plnení úloh (§17, §51, a §513 Obchodného zákonníka a ktorých zverejnenie by bolo v rozpore so záujmami objednávateľa.
- 2.6. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy zabezpečiť dodržiavanie povinnosti spracúvania osobných údajov v súlade s aktuálne platnými predpismi.

III. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi maximálnu súčinnosť pri riešení úloh PZS.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup pod dozorom do všetkých priestorov.
- 3.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovateľa včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dotýkajú bezpečnosti práce a ochrany zdravia.
- 3.4. Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa primerané podmienky na uloženie agendy a na výkon nutných administratívnych prác.

IV. CENA A FAKTURÁCIA

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli že za zabezpečovanie úloh PZS podľa tejto zmluvy objednávateľ zaplatí poskytovateľovi mesačne sumu **51 € + DPH** (slovom: - päťdesiatjeden eur plus DPH).
- 4.2. DPH bude účtované v súlade s platnými právnymi predpismi. Uvedená cena je konečná, sú v nej zahrnuté všetky dopravné, mzdové a iné oprávnené nároky poskytovateľa. Poskytovateľ doručí objednávateľovi vždy po uplynutí príslušného mesiaca v lehote 5 dní od ukončenia mesiaca faktúru. V prípade omeškania sa s peňažným plnením môže oprávnená strana uplatniť zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania. Splatnosť faktúry bude 14 dní.
- 4.3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli na zasielanie faktúr elektronicky na emailovú adresu: starosta@plaveckymikulas.sk.

V. ČAS A MIESTO PLNENIA

- 5.1. Služby budú poskytované priebežne od dátumu podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
- 5.2. Prítomnosť poskytovateľa na pracovisku bude len v pracovnom čase od 07:00 do 16:00 hod..
- 5.3. Miestom plnenia sú prevádzky objednávateľa uvedené v časti VII. v bode 7.3. tejto zmluvy.

VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 6.1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov, vyhotovených v zmysle tejto zmluvy a za ich súlad s príslušnými právnymi predpismi. Objednávateľ nie je povinný preskúmať ani správnosť ani úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov.

7.2. Poskytovateľ vyhlasuje, že má za tým účelom uzatvorenú poisťnú zmluvu.

7.3. Objednávateľ prehlasuje, že k dátumu podpisu zmluvy má vo svojom užívaní nehnuteľnosti, alebo ich časti na adrese:

- Obec Plavecký Mikuláš č. 307,
- ZŠ a MŠ Plavecký Mikuláš č. 297

S celkovým počtom zamestnancov: 13.

7.4. Kontaktná osoba za objednávateľa: Ing. Peter Válek mobil: 0907 436 537 email: starosta@plaveckymikulas.sk

7.5. V zmluve nie sú zahrnuté náklady spojené:

7.5.1. S materiálnym zabezpečením bezpečnosti práce a ochrany zdravia (lekárničky a pod.)

7.5.2. S prácami, na výkon ktorých treba osvedčenie, oprávnenie alebo povolenie (napr. práce s toxickými látkami, práca s azbestom)

7.5.3. So zabezpečením lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci a organizovaním kurzov prvej pomoci

7.5.4. Objektívizácia faktorov práce a pracovného prostredia (meranie hluku, osvetlenia, tepelno-vlhkostná mikroklima, chemické faktory, vibrácie a pod.)

7.5.5. S vypracovaním prevádzkových poriadkov v zmysle osobitných predpisov

7.6. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sú možné po vzájomnej dohode zmluvných strán. Vypovedanie zmluvy každou zmluvnou stranou (aj bez udania dôvodu) je možné po 12 mesiacoch iba pri dodržaní dvojmesačnej výpovednej lehoty, ktorá sa počíta od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede, alebo po vzájomnej dohode.

7.7. Okamžité odstúpenie od zmluvy môže urobiť kedykoľvek, ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade, že niektorá zo zmluvných strán hrubo poruší podmienky zmluvy a porušujúca strana nevykoná nápravu po písomnom upozornení do 14 dní od doručenia upozornenia.

7.8. Zmluva podlieha právnym predpisom Slovenskej republiky.

7.9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno je pre objednávateľa a druhé pre poskytovateľa.

7.10. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a **účinnosť dňom 1.1.2020 a uzatvára sa na dobu neurčitú.**

V Bratislave, dňa: 30.12.2019

Za objednávateľa:

.....
Ing. Peter Válek
starosta obce

V Bratislave, dňa: 30.12.2019

Za poskytovateľa:

.....
Mgr. Stanislav Zemanovič
Splnomocnenec

PRÍLOHA Č. 1. k zmluve o zabezpečovaní PZS

Rámcová náplň úloh podľa bodu 1.1. predmetu zmluvy - PZS:

Pracovná zdravotná služba pre zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie, najmä:

1. posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko raz za 18 mesiacov a ak nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
2. navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika
3. poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na:
 - plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
4. zúčastňuje sa na:
 - zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu,
5. spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie,
6. vypracovanie správy z pravidelnej obhliadky pracoviska
7. poradenstvo pri kontrolách regionálneho úradu verejného zdravotníctva